

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад общеразвивающего вида № 21 «Ягодка» с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников.

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МАДОУ – детский сад № 21 «Ягодка»

Протокол от «13» 02 2018 г. № 3



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ МАДОУ- ДЕТСКИЙ САД № 21 «ЯГОДКА» И
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

П Белоярский

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением- детский сад № 21 «Ягодка» с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее Порядок) между Учреждением, обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в целях соблюдения законных прав обучающихся, их родителей (законных представителей)

3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим организационные аспекты деятельность Учреждения.

4. Порядок размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2. Возникновение образовательных отношений

1. Образовательные отношения возникают в связи с приемом несовершеннолетнего лица (далее обучающийся) на обучение в Учреждение

2. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании и приказа о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

3. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в договоре об образовании.

4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение по программам дошкольного образования.

5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

6. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, и воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Прием на обучение в Учреждение, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими работу Учреждения и осуществление образовательной деятельности.

10. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3. Изменение образовательных отношений

1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по Инициативе Учреждения.

3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный заведующим. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения.

2. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, так и по инициативе Учреждения.

3. Приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом.

4. Образовательные отношения могут быть приостановлены родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося по следующим причинам:

1) санаторно-курортного лечения обучающегося;

2) длительного медицинского обследования и иных оснований, связанных со здоровьем обучающегося;

- 3) временного отсутствия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (отпуск, командировка и др.);
- 4) применения разобщения (карантина) в группе, которую посещает обучающийся;
- 5) устройство обучающегося на временное пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- 6) оздоровительного отпуска обучающегося (75 дней в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося);
- 7) иными семейным обстоятельствам.

5. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании письменного заявления одного из его родителей (законных представителей) на сохранении места за обучающимся в Учреждении (приложение 1 к настоящему Порядку).

К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих причину приостановления образовательных отношений (за исключением карантина и оздоровительного отпуска обучающегося).

6. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются:

- 1) фамилия, имя обучающегося, дата его рождения;
- 2) группа, которую посещает обучающийся или дополнительная общеобразовательная программа;
- 3) причины приостановления образовательных отношений;
- 4) срок, на который образовательных отношений приостанавливаются.

7. Распорядительный акт о сохранении места за обучающимся должен содержать:

- 1) преамбулу, содержащую ссылку на заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с указанием его фамилии, имени и отчества (при наличии), дату заявления;
- 2) фамилию, имя обучающегося, дату его рождения;
- 3) группу, которую посещает обучающийся (при обучении по образовательной программе дошкольного образования) или дополнительную общеобразовательную программу;
- 4) причину приостановления образовательных отношений;
- 5) срок, на который образовательные отношения приостанавливаются.

8. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с распорядительным актом о сохранении места за обучающимся оформляется непосредственно на самом документе.

9. Права обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нём даты.

10. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе Учреждения по следующим причинам:

- 1) приостановление деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ;
- 2) приостановление деятельности Учреждения для проведения санитарной обработки помещений;
- 3) приостановление деятельности Учреждения по решению суда;

4) приостановление деятельности Учреждения на основании актов органов государственного надзора.

11. Руководитель при издании распорядительного акта о приостановлении образовательных отношений по инициативе Учреждения должен учитывать мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

12. В случае, когда распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений по инициативе Учреждения имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.

13. В случае, когда с распорядительным актом о приостановлении образовательных отношений по инициативе Учреждения необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.

14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обжаловать решение об изменении образовательных отношений, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Прекращение образовательных отношений

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего, об отчислении воспитанника из Учреждения. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника, отчисленному из Учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением (Приложение №2)

Приложение 1

к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
Учреждением и родителями (законными представителями)
Заведующему

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

заявление о сохранении места.

Прошу сохранить место за _____

Ф.И. ребёнка, дата рождения

посещающим группу _____ в связи _____

наименование группы

причина сохранения места

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 20 г..

« _____ » _____ 20 г. _____ / _____

Подпись

Фамилия, инициалы

Приложение 2
к Порядку

оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между Учреждением
и родителями (законными представителями)

Справка

Дана _____,

Фамилия имя ребёнка

дата рождения

в том, что он(а) действительно проходил(а) обучение в МАДОУ - детский сад № 21 «Ягодка» по образовательной программе дошкольного образования с « _____ » _____ 20 г. по « _____ » _____ 20 г.

Заведующий

В.В.Воротникова