



ПЛАН

ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ, В 2019 ГОДУ

БЕЛОЯРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
(муниципальное образование)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 21 «Ягодка»

полное наименование ОО
на 2020-2022 годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
Несоответствие информации об организации, размещенной на стендах, официальном сайте организации, установленным требованиям, уставными нормативно-правовыми актами.	Обновить и актуализировать информацию в соответствии с нормативно-правовыми актами на стендах образовательной организации, в частности, разместить на стенде: -информацию о структуре и об органах управления образовательной организации; - информацию об условиях питания обучающихся; - сведений о педагогических и руководящих работниках.	В течение года	Федорова Н.С. заведующий, Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР		
	- Проинформировать участников образовательного процесса о наличии электронного сервиса для внесения предложений. - Актуализировать информацию об организации, осуществляющей образовательную деятельность,	До 30.01.2020 года В течение года	Федорова Н.С. заведующий, Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР, ответственный за официальный сайт		

	<p>размещенной на официальном сайте МАДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации. - В разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» обновить информацию планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году. - Разместить банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации). 				
II. Комфортность условий предоставления услуг					
<p>Недостаточное обеспечение условий комфортности в ДОУ, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок. 2. проблемы питания. 3. Мебель (ремонт, замена) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заменить тентовые навесы на трех игровых площадках. 2. Разработать 10 – ти дневное меню с учетом возрастных потребностей организма. - Приобрести противоручную машину, кипятильник электрический непрерывного действия. 3. Провести опрос родителей (законных представителей) о выявлении недостатков в комфортности зоны отдыха. - Провести ремонтные работы в санузлах. 4. Замена автоматической установки пожарной 	<p>Июль 2020 года.</p> <p>Сентябрь 2020 года.</p> <p>Июль 2020 года.</p> <p>Декабрь 2020 года.</p>	<p>Федорова Н.С. заведующий, Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР</p>		

4. Охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию.	установки пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре. - Установки 2 видеоканалера.	года. До 2021 года			
5. Узкопрофильные специалисты	5. Прием специалиста на должность педагога – психолога.	В течение года	Федорова Н.С. заведующий		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Недостаточно оборудованы помещения ДОУ и прилегающей территории с учетом доступности для инвалидов, а именно: - Отсутствие оборудованных входных групп пандусами	1. Составить локальную смету на установку пандуса во входную группу. 2. Согласовать локальную смету на установку пандуса во входную группу	декабрь 2020г. Декабрь 2020г.	Федорова Н.С. заведующий,		
- Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Направить запрос в ГИБДД о выделении места под стоянку для автотранспортных средств инвалидов	Декабрь 2020 г.	Федорова Н.С. заведующий		
- Отсутствие надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	Приобрести надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	Декабрь 2021 года	Федорова Н.С. заведующий,		
Отсутствие педагогов, прошедших курсы повышения квалификации.	- Составить план повышения квалификации педагогов по работе с детьми с ОВЗ. - Обучить педагогов по данному направлению. - Проведение семинара для педагогов по ознакомлению с	До 30.01.2020 В течение года В течение года	Федорова Н.С. заведующий, Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР		

	<p>нормативно-правовыми документами по защите прав детей-инвалидов.</p>				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
<p>Недостаточный уровень вежливости, доброжелательности отдельных сотрудников организации ДОУ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Провести «День открытых дверей для родителей» - Провести круглый стол совместно с родителями на тему «Мы одна семья». - Семинар – практикум «Секреты успешной работы с родителями» 	<p>Сентябрь 2020 года.</p> <p>В течение года</p>	<p>Федорова Н.С. заведующий, Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Федорова Н.С. заведующий, Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР</p>		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
<p>Недостаточный уровень работы с родителями в ДОУ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Продолжить реализацию плана мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников. - Включить в тематику общего родительского собрания информации о реализации плана по устранению недостатков НОКО. - Провести семинар «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ». - Провести анкетирование для родителей об удовлетворенности условиями оказания услуг - Составить план работы по результатам анкетирования. 	<p>В течение года</p> <p>Ежегодно</p> <p>Апрель 2020 года.</p> <p>Март 2020 года</p>	<p>Федорова Н.С. заведующий, Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Федорова Н.С. заведующий, Федорова С.Г. заместитель заведующего по ВМР</p>		