

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад общеразвивающего вида № 21 «Ягодка» с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников

Принято на заседании
Педагогического совета
« 28 » 07 2020 г.

Утверждаю:
Заведующий
« 28 » 07 2020 г.



План мероприятий по противодействию коррупции
на 2020-2021 учебный год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ – детский сад № 21 «Ягодка».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Федорова Н.С. заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МАДОУ – детский сад № 21 «Ягодка», подлежащих проверке на коррупционность	Федорова Н.С. заведующий	август
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Федорова Н.С., заведующий Федорова С.Г. ответственный	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	Федорова Н.С. заведующий	по мере необходимости

<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МАДОУ – детский сад № 21 «Ягодка»</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Федорова Н.С заведующий	сентябрь
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Федорова Н.С заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Федорова Н.С заведующий	апрель
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей.	Федорова Н.С заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Федорова Н.С заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Федорова Н.С заведующий	постоянно
2.1.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Федорова Н.С заведующий	постоянно

Российская Федерация

Свердловская область

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад общеразвивающего вида № 21 «Ягодка» с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию воспитанников

План мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год

Принят
Педагогическим советом
Протокол № ____ от «__» _____ 2020 г.

Утвержден
Заведующий МАДОУ – детский сад № 21
«Ягодка» _____ Н.С.Федорова
Приказ от «__» _____ 2020 №__

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ – детский сад № 21 «Ягодка».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Федорова Н.С заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МАДОУ – детский сад № 21 «Ягодка», подлежащих проверке на коррумпированность	Федорова Н.С заведующий	август
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Федорова Н.С., заведующий Федорова С.Г. ответственный	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание	Федорова Н.С заведующий	по мере необходимости

	<p>приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. 		
<p><i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МАДОУ – детский сад № 21 «Ягодка»</i></p>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Федорова Н.С заведующий	сентябрь
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Федорова Н.С заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Федорова Н.С заведующий	апрель
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. 	Федорова Н.С заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Федорова Н.С заведующий	по факту выявления
<p>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</p>			
<p><i>2.1. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i></p>			
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Федорова Н.С заведующий	постоянно
2.1.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Федорова Н.С заведующий	постоянно

2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ

2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Федорова Н.С заведующий, Шорикова М.В. завхоз	постоянно
2.2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии	Федорова Н.С заведующий Шорикова М.В. завхоз, председатель профсоюзной организации	постоянно

2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ

2.3.1.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	Федорова С.Г. зам. зав. по ВМР	по плану ежегодно
2.3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Федорова Н.С. заведующий	постоянно
2.3.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Федорова С.Г. зам. зав. по ВМР	начало-конец учебного года

2.3.4.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Федорова С.Г. зам. зав. по ВМР	постоянно
2.3.5.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Федорова Н.С. заведующий Федорова С.Г. зам. зав. по ВМР	постоянно
2.3.6.	Организация и проведение мероприятий,	Федорова С.Г.	декабрь

	посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	зам. зав. по ВМР	
2.3.7.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	Федорова С.Г. зам. зав. по ВМР	декабрь
2.3.8.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Федорова С.Г. зам. зав. по ВМР	постоянно
2.3.9.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Воспитатели групп	постоянно
2.3.10.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Федорова Н.С. заведующий	постоянно
2.3.11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Федорова Н.С. заведующий Федорова С.Г. зам. зав. по ВМР	постоянно
2.3.12.	Обеспечение заполнения официального сайта ДОУ	Федорова Н.С., ответственный за официальный сайт	постоянно
<i>2.4. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>			
2.4.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Федорова Н.С. заведующий	постоянно
2.4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Федорова Н.С. заведующий Федорова С.Г. зам. зав. по ВМР	постоянно